



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "Ettore Majorana"

Via A Moro,1
67051 Avezzano (AQ)

Tel. 086322570

Cod. Fisc. 81005180666 -
Cod. Mecc. AQIS01400C

e-mail: AQIS01400C@istruzione.it

e-mail pec: AQIS01400C@pec.istruzione.it

www.iisavezzanomajorana.it

Al Sito PON

All'albo

Agli atti

A Amministrazione trasparente

Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6

Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero

Progetto: 10.6.6B-FSEPON-AB-2024-17

CUP:F34D24000310007

OGGETTO: Avviso di selezione rivolto al personale interno per la selezione di n. 2 figure di supporto tecnico organizzativo e di n. 1 referente per la valutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE “Ettore Majorana”

Via A Moro,1
67051 Avezzano (AQ)

Tel. 086322570

Cod. Fisc. 81005180666 -
Cod. Mecc. AQIS01400C

e-mail: AQIS01400C@istruzione.it

e-mail pec: AQIS01400C@pec.istruzione.it

www.iisavezzanomajorana.it

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Avviso pubblico prot. 25532 del 23.02.2024 – percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero;

VISTO l’avviso pubblico prot. N. AOGAMBI 25532 del 23.02.2024 che intende sostenere l’offerta formativa e l’orientamento degli istituti tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale nell’anno scolastico 2023/2024, attraverso percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali

VISTA la candidatura prot. N. 1092856 con annessa proposta progettuale che prevede n. 4 percorsi formativi di mobilità all’estero, ciascuno della durata di 3 settimane (90 ore in azienda);

PRESO ATTO che questa istituzione scolastica è stata oggetto di un finanziamento complessivo di € 149.562,00 per la realizzazione di n. 4 percorsi PCTO estero con la partecipazione di n. 15 alunni per ciascun percorso, per un totale di n. 60 studenti e studentesse;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernenti il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la **delibera del Collegio dei Docenti n. 23 del 04.09.2023** che autorizza il dirigente scolastico aderire a PON, ERASMUS, PNRR e altri progetti nazionali e internazionali;

VISTA la **delibera del Consiglio di Istituto n. 40 del 04.09.2023** che autorizza il dirigente scolastico ad aderire a PON, ERASMUS, PNRR e altri progetti nazionali e internazionali;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;

VISTO l’inserimento del Progetto nel Programma Annuale e.f. 2024 con decreto prot. n. 6773 del 02.04.2024;

CONSIDERATA la necessità di impiegare, tra il personale interno, n. 2 figure di SUPPORTO TECNICO ORGANIZZATIVO e n. 1 di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per realizzare le attività formative del PON in oggetto;

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "Ettore Majorana"

Via A Moro,1
67051 Avezzano (AQ)

Tel. 086322570

Cod. Fisc. 81005180666 -
Cod. Mecc. AQIS01400C

e-mail: AQIS01400C@istruzione.it

e-mail pec: AQIS01400C@pec.istruzione.it

www.iisavezzanomajorana.it

DETERMINA

Art.1- Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure:

PERSONALE INTERNO	N° FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO (massime cad)	COMPENSO max cad. L.S.
Sopporto tecnico organizzativo	2	60 ore	1.532,40
Referente per la valutazione	1	40 ore	1.021,60

Per gli incarichi da affidare è previsto il **compenso di 25,54 euro/ora** onnicomprensivo lordo stato. Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere prestate oltre l'ordinario orario di servizio a partire dalla data dell'incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/09/2024.

Il corrispettivo sarà liquidato dall'Istituto solo a seguito dell'erogazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito, erogazione condizionata al raggiungimento del target e milestone previsto nel progetto. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici) saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 2 – Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale interno avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art.3 -Presentazione domande

Le istanze di partecipazione devono essere redatte su format predisposti

- Allegato A (istanza di candidatura, debitamente firmata in calce);
- Allegato B (autovalutazione titoli, debitamente firmato in calce);
- Curriculum redatto secondo il modello europeo (debitamente firmato in calce e numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio: tali numeri devono essere poi riportati nella scheda di autovalutazione allegata);
- Copia del Documento di identità in corso di validità;

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE “Ettore Majorana”

Via A Moro,1
67051 Avezzano (AQ)

Tel. 086322570

Cod. Fisc. 81005180666 -
Cod. Mecc. AQIS01400C

e-mail: AQIS01400C@istruzione.it

e-mail pec: AQIS01400C@pec.istruzione.it

www.iisavezzanomajorana.it

- Devono pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 11/04/2024** esclusivamente a mezzo PEO (aqis01400c@istruzione.it) specificando nell'oggetto “Candidatura PCTO estero – Supporto tecnico organizzativo”, oppure, “Candidatura PCTO estero – referente per la valutazione”;
- Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede il giorno e l'ora di trasmissione;
- Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Art.4-Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 3) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 4) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art.3**
- 5) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art.3**

Art.5-Selezione e graduatoria

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione dei requisiti minimi e della griglia di valutazione riprodotta al successivo art. 8a e 8b;

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati i quali - stante la necessità di concludere con urgenza la procedura, al fine di garantire il rispetto delle tempistiche imposte dal progetto - nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso il suddetto termine, in assenza di reclami, la graduatoria si intende definitiva.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, di conferire incarico anche nel caso in cui pervenga una sola domanda.

Art.6-Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

7a-Compiti del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE:

Il Referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE “Ettore Majorana”

Via A Moro,1
67051 Avezzano (AQ)

Tel. 086322570

Cod. Fisc. 81005180666 -
Cod. Mecc. AQIS01400C

e-mail: AQIS01400C@istruzione.it

e-mail pec: AQIS01400C@pec.istruzione.it

www.iisavezzanomajorana.it

delle attività. In particolare dovrà:

- garantire di concerto con tutor e soggetti esterni coinvolti nel progetto di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati,
- lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Collaborare al caricamento della documentazione in piattaforma di gestione;
- curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, e statistiche di sua competenza;
- Stilare una relazione finale sull'intero progetto e relazionare al Collegio Docenti i risultati raggiunti.

Art.7b-Compiti delle figure di SUPPORTO TECNICO ORGANIZZATIVO:

- Collaborare con la segreteria amministrativa per la predisposizione degli atti necessari alla realizzazione della mobilità all'estero;
- Preparare lavori preliminari in collaborazione con Ds e DSGA;
- Organizzare e coordinare gli interventi;
- Programmare le attività;
- Tenere i contatti con le agenzie di viaggio per l'organizzazione della mobilità all'estero;
- Esaminare e risolvere tutte le problematiche tecnico giuridiche legate alla mobilità in paese estero.

Art. 8- requisiti generali di accesso

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

A) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

B) godere dei diritti civili e politici;

C) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;

D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

E) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale, intendendosi

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "Ettore Majorana"

 Via A Moro, 1
67051 Avezzano (AQ)

Tel. 086322570

 Cod. Fisc. 81005180666 -
Cod. Mecc. AQIS01400C

e-mail: AQIS01400C@istruzione.it

e-mail pec: AQIS01400C@pec.istruzione.it

www.iisavezzanomajorana.it

per tale quello configurato dall'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, Legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");

F) consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta;

Art.8a-Requisiti speciali di accesso e criteri di valutazione del referente per la valutazione

I curricula di candidati verranno valutati sulla base dei seguenti criteri di valutazione.

TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea Specialistica/vecchio ordinamento inerente la tematica STEM fino a 99 punti 10 da 100 a 110 punti 16 110 e lode punti 20	MAX 20
Seconda laurea magistrale (max 1 titolo) 9 punti	MAX 9
Dottorato di ricerca (max 1 titolo) 6 punti	MAX 6
Master I e II livello inerente la tematica (max 1 titoli) 5 punti	MAX 5
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienze come collaboratore di presidenza (5 punti per ogni anno)	MAX 40
Esperienze di docenza/formatore in azioni PON-POR-PNRR 10 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	MAX 20
TOTALE	100

Art.8b-Requisiti speciali di accesso e criteri di valutazione delle figure di supporto tecnico organizzativo

I curricula dei candidati verranno valutati sulla base dei seguenti criteri di valutazione.

TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea Specialistica/vecchio ordinamento inerente la tematica STEM, in alternativa Laurea Specialistica/vecchio ordinamento GIURISPRUDENZA fino a 99 punti 10 da 100 a 110 punti 16 110 e lode punti 20	MAX 20
Seconda laurea magistrale (max 1 titolo) 9 punti	MAX 9
Dottorato di ricerca (max 1 titolo) 6 punti	MAX 6
Master I e II livello inerente la tematica (max 1 titoli) 5 punti	MAX 5
ESPERIENZE PROFESSIONALI e CERTIFICAZIONI	PUNTI
Esperienze di mobilità all'estero (10 punti per ogni anno), in alternativa	MAX 40
Iscrizione all'albo professionale avvocati o giuristi d'impresa (10 punti per ogni anno)	MAX 20
Livello lingua inglese B2 (10 punti) C2 (20 punti)	MAX 20

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "Ettore Majorana"

Via A Moro,1
67051 Avezzano (AQ)

Tel. 086322570

Cod. Fisc. 81005180666 -
Cod. Mecc. AQIS01400C

e-mail: AQIS01400C@istruzione.it

e-mail pec: AQIS01400C@pec.istruzione.it

www.iisavezzanomajorana.it

TOTALE	100
--------	-----

Art.9-Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 viene nominata Responsabile Unico del presente Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Flavia Maria Teresa Valentina CANNIZZARO che ha rilasciato dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi.

Art.10-Pubblicità e trasparenza

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il presente Avviso interno sul sito istituzionale www.iisavezzanomajorana.it, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Art. 11 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

Art. 12- Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 13- Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL RUP

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa F.M.T. Valentina Cannizzaro

Firmato digitalmente ai sensi del CAD

ALLEGATI:

- All.A - Domanda di partecipazione
- All.B - Griglia di valutazione